

FISKARS SJUKKASSA

STADGAR

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1

Försäkringskassans namn är Fiskars sjukkassa, på finska Fiskars Sairauskassa. Kassans hemort är Raseborg.

2

Kassans syfte är att bevilja i dessa stadgar angivna förmåner.

I kassans verksamhet tillämpas förutom dessa stadgar även lagen om pensionsstiftelser och pensionskassor (946/2021) och lagen om försäkringskassor (948/2021).

Kassans verksamhet övervakas av Finansinspektionen.

3

Kassan bör ha minst 100 försäkrade.

VERKSAMHETSKRETS OCH FÖRSÄKRINGSFÖRHÅLLANDE

4

Kassans verksamhetskrets bildas av personer i anställningsförhållande arbetande i Raseborg i följande företag: Fiskars Finland Oy Ab, Fiskars Oyj Abp, Celsa Steel Service Oy, Lesjöfors Oy Ab, Bravida Finland Oy och Oy Fiskarsin Rakennustoimisto.

Villkoret för att höra till verksamhetskretsen är att personen får sin huvudsakliga utkomst från företaget.

Till verksamhetskretsen kan inte höra en person som är försäkrad av en annan sjuk- eller försäkringskassa. Dessutom kan till verksamhetskretsen inte heller höra personer, vilkas arbetsförhållande är tillfälliga och högst 4 månader långa. Försäkrade i kassan är alla personer hörande till kassans verksamhetskrets och försäkringsförhållandet är obligatoriskt.

Försäkrade är förutom tjänstemän alla till kassans verksamhetskrets hörande arbetsgivares arbetstagare. Dock så, att av Fiskars Byggnadsbyrå Oy Ab:s personal kan vara försäkrade endast de, som överförts som gamla arbetstagare från Lukora Oy till Fiskars Byggnadsbyrå Oy Ab samt att av Bravida Finland Oy:s personal kan vara försäkrade endast de, som har överförts som gamla arbetstagare från Hangon Sähkö Oy till Bravida Finland Oy.

Ovan nämnda företag kallas i dessa stadgar för arbetsgivare.

Försäkrad, som arbetsgivaren avskedar på grund av ekonomiska eller produktionstekniska skäl, bibehåller sitt försäkringsförhållande ifall hen inom två veckor inleder arbetsförhållande hos någon annan i första stycket uppräknad arbetsgivare. Om en försäkrad i kassan flyttar mellan företag nämnda i detta stycke, godtas hen som gammal försäkrad ifall flytten sker inom två veckor och den försäkrade inte har varit anställd hos arbetsgivaren under dessa två veckor.

Till kassans verksamhetskrets räknas inte personer som erhåller full lagstadgad ålderspension, pensionsstiftelsens tilläggspension, av arbetsgivaren betald pensionsförsäkringspension, fullt rehabiliteringsstöd eller full arbetsoförmögenhetspension.

Kassans styrelse konstaterar om försäkringsvillkoren uppfylls och beslutar om försäkringsförhållandets inledande.

Försäkringsförhållandet inleds efter styrelsens beslut och då villkoren uppfylls.

Styrelsen kan enligt separat beslut möjliggöra ett försäkringsförhållande även åt personer i arbetsförhållande som tidigare inte anslutit sig till kassan. Anslutningen är möjlig för dem fram till 31.10.2023.

Då försäkringsförhållandet inleds ges stadgar åt den försäkrade eller sänds till dennes e-postadress.

Försäkrade informeras om stadgebestämmelser på arbetsgivarens anslagstavla och i mån av möjlighet per e-post och på kassans egen hemsida.

UTTRÄDE UR OCH AVSKEDANDE FRÅN KASSAN

5

Försäkrad utträder ur kassan då hen inte längre tillhör dess verksamhetskrets.

Försäkrad kan inte avskedas från kassan.

Försäkringsförhållandet avslutas då arbetsförhållandet upphör.

6

Försäkrad som utträder ur kassan har ingen andel i kassans medel.

FÖRSÄKRINGSAVGIFT

7

Kassans försäkringsavgift utgör 1,25 procent av lagen om förskottsuppbörd (1118/1996) underkastad lön som en försäkrad erhåller av arbetsgivaren.

Försäkringsavgift uppbärs inte för tiden för oavlönad frånvaro, då den försäkrade inte har rätt till förmåner enligt dessa stadgar.

Den försäkrade kan själv betala försäkringsavgiften för nämnda oavlönade tid, då den försäkrade har rätt till förmåner enligt dessa stadgar.

Under följande ledigheter betalar den försäkrade en försäkringsavgift på 20 €/månad: moderskapsledighet, föräldraledighet, faderskapsledighet, ledighet för vårdnad av barn under 3 år, studieledighet, alterneringsledighet, värnplikt, förlängd sjukdom.

Under följande ledigheter betalar den försäkrade en försäkringsavgift på 10 €/månad: deltidspension.

Kassans styrelse kan på basis av ansökan befria den försäkrade från försäkringsavgift men även för tid då den försäkrade är långvarigt frånvarande utan lön på grund av sjukdom, förlossning, studier, värnplikt eller andra liknande orsaker. Den försäkrade har under tiden då hen är befriad från försäkringsavgift inte rätt till förmåner enligt paragraf 10 i dessa stadgar.

8

Arbetsgivaren innehåller den försäkrades försäkringsavgift från lönen i samband med löneutbetalning. Försäkringsavgifterna redovisas till kassan minst en gång i månaden.

9

Om kassans ekonomiska läge så kräver, kan kassans styrelse sänka eller höja försäkringsavgiften med högst 50 %.

Ändringar av försäkringsavgiften för längre tid än sex månader, kräver ändring i kassans stadgar.

TILLÄGGSFÖRMÅNER

10

Kassan ersätter kostnader för nödvändig vård till en försäkrad som med anledning av sjukdom eller graviditet och förlossning måste uppsöka läkare, tandläkare eller annan person med behörig yrkesutbildning för vård.

Förmånen betalas till den del vården kostar, utan icke-nödvändiga ingrepp och därtill hörande kostnader.

Från tilläggsförmånsersättningen avdras innan den utbetalas eventuell sjukförsäkrings- eller annan lagstadgad ersättning. Ifall den försäkrade har rätt till ersättning på basis av ett annat lands än Finlands lagstiftning, kan kassans styrelse enligt prövning ta denna ersättning antingen helt eller delvis i beaktande vid bestämmande av ersättning från kassan.

ERSÄTTNINGSBARA KOSTNADER

1. Läkararvoden

100 % av mottagningsarvodet ifall det är fråga om ett nödvändigt besök för att bota en sjukdom annan än tandsjukdom.

Läkararvode eller anstaltavgift för operation eller därmed jämförbart ingrepp ersätts inte om inte styrelsen i enskilda fall anser det skäligt att gå med på att ersätta arvodet helt eller delvis.

2. Tandvård

100 % av arvoden från tandläkare, tandtekniker, tandskötare eller munhygienist. Som behandling räknas också utgifter för tandundersökning, tandreglering, protesåtgärder, tandtekniskt arbete, tandlaboratorium och tandröntgen. Ersättningen för tilläggskostnader är högst 350 euro per försäkrade under ett kalenderår.

3. Offentlig hälsovård

100 % av den offentliga sektorns patientavgifter förutom tandvård. Ersättning för tilläggskostnader erläggs högst till de maximibelopp som anges i förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (912/1992).

Offentliga sektorn patientavgifter som ersätts:

- poliklinikavgifter
- hälsocentralavgifter, förutom icke avbokad tidsbeställningsavgift, för annan vård än tandvård
- avgifter för dagkirurgi
- avgifter för hembesök av hälsocentralläkare eller vårdpersonal (tillfällig hemvård)
- avgifter för seriebehandling

Avgifter för vårddagar på sjukhus och hälsocentraler, likväl högst till ett belopp som motsvarar den lägsta avgiftsklassen vid centralsjukhus, dock ej psykiatri.

4. Läkemedel

100 % av läkare, tandläkare och personal inom hälsovården med begränsad bestämmanderätt ordinerade läkemedel, kliniska kostprodukter och motsvarande produkter och därtill bassalvor då ersättning har fått enligt sjukförsäkringslagen. Ersättningen räknas på referenspris.

Den årliga initiala självrisk för mediciner underlydande sjukförsäkringslagen ersätts.

5. Undersökning och vård inom privata hälsovård

a) 100 % av läkare föreskriven laboratorieundersökning och av undersökningar inom patologi samt därtill hörande provtagning, radiologiska undersökningar, dock inte ingrepp som gjorts i samband med undersökningen ifall inte styrelsen i ett enskild fall ser det skäligt att ersätta kostnaderna helt eller delvis. Tilläggsförmånsersättningens tak är 350 euro per kalenderår för varje försäkrad. Som grund för ersättningsbeslut bör till kassan sändas läkares remiss till undersökning.

b) 100 % av läkare föreskriven fysioterapi och för fysioterapeutisk undersökning uppbyren avgift, tilläggsförmånsersättningens tak är 350 euro per kalenderår för varje försäkrad. Som grund för ersättningsbeslut bör till kassan sändas läkares remiss till undersökning.

c) av läkare föreskriven fotvård, massage, osteopatibehandling, naprapat- och kiropraktikbehandling är tilläggsförmånsersättningens tak 200 euro per kalenderår för varje försäkrad. Som grund för ersättningsbeslut bör till kassan sändas läkares remiss till undersökning.

d) 100 % av läkare föreskriven och av psykolog eller psykoterapeut utförd behandling ifall terapin för den ifrågavarande försäkrade även ersätts av FPA:s rehabiliteringsmedel. Tilläggsförmånsersättningens tak är 800 euro per kalenderår för varje försäkrad.

Vid privata vårdinrättningar utförd strålbehandling, cytostatbehandling och konstgjord befruktning ersätts inte.

6. Övriga ersättningsbara kostnader

a) 100 % av ambulansresa och av FPA godkänd taxiresas egenandel, samt av andra resekostnader av vilka den försäkrade erhållit FPA-ersättning, samt nödvändiga resor enligt billigaste färdmedel för anskaffning eller underhåll av läkare föreskrivna hjälpmedel, om inte andra färdmedel är nödvändiga på grund av sjukdomens art eller trafikomständigheter.

b) 100 % av läkare föreskrivna bandage, hjälpredskap, proteser, bettskenor till ett maximibelopp på 100 euro per kalenderår. Om dessa inte erhålls gratis är ersätter kassan endast belopp i vilka har tagits i beaktande erhållna ersättningar eller rabatter från andra instanser.

c) åt försäkrade som tillhört kassan utan avbrott i minst ett år 100 % av läkare eller optiker ordinerade glasögon, solglasögon eller kontaktlinser samt av optiker utförd kontaktlinsprövning och synkontroll med minst två års intervall, dock så, att det maximala ersättningsbeloppet är 350 euro. Förutsättningen för ersättningen är att linserna är optiskt slipade för att korrigera synen.

d) åt försäkrade som tillhört kassan utan avbrott i minst två år ersätts för ögonoperation 900 euro innehållande alla av operationen uppkomna ersättningsbara kostnader. [Efter ingreppet kan glasögonersättning eller laseroperation av ögonen ske på nytt efter sex \(6\) kalenderår.](#)

GRUNDER FÖR UTBETALNING AV TILLÄGGSERSÄTTNING

[Förutsättningar för utbetalning av ersättningar enligt dessa stadgar är](#)

1. Undersökningen har utförts eller behandlingen har getts av läkare eller annan person med behörig yrkesutbildning, som är upptagen i Valviras centralregister över yrkesutövare eller

2. inom privat sjukvård utförd undersökning eller erlagd vård har skett i enheter avsedda för privat sjukvård enligt lagen om privat sjukvård (152/1990)

Som behövlig vård och undersökning betraktas sjukvård som motsvarar medicinskt allmänt godkänd, enligt god vårdpraxis given vård. Läkardordination bör skaffas före den händelse som berättigar till ersättning. På basis av en ordination föreligger rätt till ersättning i ett års tid från det att ordinationen getts. Med en ordination ersätts högst 15 behandlingar, ifall behandlingen är utförd inom loppet av ett år sedan ordinationen getts.

Kostnaderna för vård utomlands ersätts högst till det belopp som vården skulle ha kostat i Finland. Kostnader för resor i utlandet ersätts inte.

DAGPENNING

12

Tilläggsdagpenning betalas för varje vardag enligt vilken den försäkrade är berättigad till dagpeng enligt sjukförsäkringslagen, dock inte under årssemester eller för tid då den försäkrade har rätt till lön under sjukperioden av arbetsgivaren. Tilläggsdagpenning utbetalas för samma sjukdom i högst 100 dagar.

Under en period av tolv månader betalas tilläggsdagpenning till samma person för en tid på högst 100 dygn för en sjukdom som inträffat under nämnda tidsperiod. Tilläggsdagpenningen storlek är för tiden då den försäkrade har rätt till dagpenning enligt sjukförsäkringslagen 10 procent av den försäkrades dagslön som beräknas enligt medeltimpeng.

Om arbetsförmågan på grund av samma sjukdom har börjat på nytt inom 30 dagar efter den dag då dagpenning senast utbetalades eller den försäkrade behandlades på sjukhus eller annan vårdanstalt, utbetalas dagpenning från och med dagen efter att arbetsförmågan startat.

Ifall arbetsförmåga på grund av sjukdom har börjat under tiden då den försäkrade är arbetsförmögen på grund av en annan sjukdom, anses den bilda en gemensam helhet för beräkning av dagpenning.

Ifall en sjukdom orsakar arbetsförmåga efter att den försäkrade varit förmögen att arbeta i ett års tid trots sjukdomen, anses sjukdomen vara en annan sjukdom då arbetsförmågan börjar, trots att sjukdomen ur medicinskt synvinkel kan anses vara en försättning på tidigare sjukdom.

AVGÅNGSVEDERLAG

13

Åt en försäkrad, som går i ålderspension, sjukpension eller motsvarande, beviljas som avgångsvederlag om försäkringstiden pågått

10-14 år 150 euro

15-19 år 250 euro

20-24 år 350 euro

25 år eller mer 450 euro

Avgångsvederlaget bör ansökas inom ett halvt år efter att rätten till vederlag uppstått.

BEGRAVNINGSHJÄLP

14

Efter en försäkrads död erläggs en begravningshjälp om 800 euro.

Begravningshjälpens betalas till maken, ifall den försäkrade vid sin död var gift eller till person som bodde i samma hushåll som den försäkrade då denne avled. I annat fall betalas begravningshjälp till den försäkrades barn, eller om sådana inte finns, till den försäkrades föräldrar, eller om ingendera lever, till dödsboet. Finns det skäl att antaga, att den till understödet berättigade inte sköter begravningen, kan av ersättningen betalas först högst den verkliga begravningskostnaderna till den som skött om begravningen.

Bestämmelsen om äktenskap och makar tillämpas också på registrerat partnerskap som avses i lagen om registrerat partnerskap (950/2001) och på parterna i parförhållande.

15

Kassans ansvar inleds då försäkringsförhållandet börjar och upphör då försäkringsförhållandet upphör.

Kassan ersätter endast kostnader som uppkommit under försäkringsförhållandet.

Tilläggsdagpenningens utbetalning upphör dock först då i 12 punktens 1 stycke nämnda maximitid slutar eller, ifall den försäkrade före det går i ålderspension, då ålderspensionen inleds, ifall rätten till tilläggsdagpenning har börjat innan försäkringsförhållandets avslutande.

Kostnaderna anses ha tillkommit då vård har getts och undersökningar har gjorts. Då ersättningarnas årliga maximibelopp granskas bestäms ersättningsgrunden enligt tidpunkten för vården, oberoende av när kostnaderna har betalats.

BEGRÄNSNINGAR GÄLLANDE TILLÄGSFÖRMÅNER

16

Ifall en försäkrad är frånvarande från arbetet utan lön av andra orsaker än sjukdom, och inte själv betalar försäkringsavgift under denna tid, erläggs inte tilläggsersättningar enligt punkt 10 i dessa stadgar.

För situationer som nämns i 1 stycket kan förmåner betalas ur kassans dispositionsfond enligt styrelsens beslut.

Förmåner utbetalas inte för utlandskommendering.

Kassan är i fråga om förmåner fri från ansvar gentemot en sådan försäkrad eller annan förmånstagare, som avsiktligt framkallat ett försäkringsfall. Kassan är likaså fri från ansvar gentemot en sådan försäkrad eller annan förmånstagare som avsiktligt förhindrat sitt tillfrisknande eller utan godtagbart skäl vägrat genomgå en undersökning eller behandling, som har föreskrivits av läkare som kassan anvisat, med undantag av en åtgärd som medför allvarlig fara för hälsan.

17

Styrelsen har rätt att i sina allmänna anvisningar bestämma vilken producent av tjänster som skall anlitas, när det är fråga om vård eller behandling för vilken ersättning utgår med stöd av dessa stadgar.

En försäkrad i kassan är skyldig att på uppmaning av kassans styrelse och på kassans bekostnad besöka en av styrelsen angiven producent av tjänster för utredning av ersättningsärendet.

Om en försäkrad underlåter att hörsamma en av kassans styrelse med stöd av i punkt 1 eller 2 givna föreskrift, kan ersättningen förvägras helt eller delvis.

ANSÖKAN OM UTBETALNING AV TILLÄGGSFÖRMÅNER

18

I dessa stadgar avsedda förmåner skall sökas skriftligt eller elektroniskt (då bör den försäkrade spara originalet). Till ansökan bifogas nödvändiga utredningar.

Tilläggsförmåner skall sökas inom sex månader från den avgift för vilken ersättnings söks, har erlagts.

Tilläggsdagpenning skall sökas inom sex månader från den dag då dagpenning önskas.

Begravningsbidrag skall sökas inom sex månader från det att rätten till detta har uppstått. Trots att en ansökan försenats kan en förmån likväl beviljas helt eller delvis, om det anses oskäligt att sökanden förvägras förmånen i fråga.

Förmånsansökningarna skall behandlas i brådskande ordning. Vid dröjsmål med utbetalningar av en förmån tillämpas försäkringskassalagens 6 kap. § 8.

19

Ersättning, som avses i punkt 10 av dessa stadgar kan utbetalas med fullt belopp, om en ersättning enligt sjukförsäkringslagen eller annan lag fördröjs av någon orsak som är oberoende av den försäkrade förbinder sig att av det ersättningsbelopp hen har erhållit med stöd av lag återbetala till kassan den del som motsvarar den av kassan utbetalda ersättningen.

20

Om en försäkrad eller förmånstagare har fått ut en enligt dessa stadgar utbetald förmån med större belopp än hen haft rätt till, skall den utan grund utbetalda förmånen återkrävas. Vid återkrävning av en utan grund utbetald förmån skall följas god återkrävningssed.

Det är möjligt att helt eller delvis avstå från att återkräva en utan grund utbetald förmån, om detta anses skäligt och om utbetalningen av förmånen inte kan ha ansetts berott på försäkrades eller förmånstagarens oärliga förfarande eller om det belopp som skall återkrävas är litet. En utan grund utbetald förmån kan återkrävas även genom att den kvitteras mot framtida förmåner, ifall den försäkrade eller förmånstagaren går med på detta förfarande.

SÖKNING AV ÄNDRING AV FÖLMÅNSBESLUT

21

Den som är missnöjd med tilläggsförmånsbeslut av kassan, kan be om beslutsrekommendation av Försäkrings- och finansrådgivningen. Begäran om beslutsrekommendation skall lämnas in till den egna kassan eller Försäkrings- och finansrådgivningen inom 30 dagar från det att den försäkrade fått vetskap om beslutet. Den försäkrade anses ha fått vetskap om beslutet på den sjunde dagen från postningsdagen.

Den som är missnöjd med tilläggsförmånsbeslutet kan föra ärenden vidare också till domstol för att få en lösning. Den missnöjda skall vidta rättsliga åtgärder inom tre år från att denne har fått kännedom om beslutet. Domstolen är de allmänna lägre rättsinstansen på kassans hemort, dvs. Västra Nylands Tingsrätt. Klagomålet kan också behandlas i den tingsrätt, inom vilken den överklagandes boningsort finns eller denne har stadigvarande bostad.

FONDER AV EGET KAPITAL

22

Kassan har en reservfond och en dispositionsfond.

Till reservfonden skall årligen avsättas minst 20 % av det överskott som bokslutet uppvisar efter det att överskottet avdragits av balansräkning utvisat underskott för de föregående räkenskapsperioderna.

När reservfonden är minst lika stor som medeltalet av försäkringspremieintäkterna under räkenskapsperioden och de två föregående räkenskapsperioderna, är avsättning till reservfonden inte längre obligatorisk.

Reservfonden får enligt kassamötets beslut minskas endast för att täcka underskott som uppvisas av fastställd balansräkning.

Utan hinder av vad som nämns i stycke 4 ovan, kan Försäkringsövervakningsverket på ansökan ge kassan tillstånd att av särskilda skäl minska reservfonden, i allmänhet dock inte så att den underskrider reservfondens fulla belopp.

23

Till dispositionsfonden skall överföras den del av överskottet, som inte har överförts till reservfonden.

Dispositionsfonden får användas

- 1) för förstahandstäckning av underskott som uppvisas av bokslutet; samt
- 2) enligt styrelsens prövning för utökning av i dessa stadgar nämnda förmåner i enlighet med en av styrelsen för högst ett år i sänder fastställd plan.

ANSVARSSKULD

24

Kassans ansvarsskuld består av ett ersättningsansvar motsvarande ersättningsbelopp för förmåner som skall betalas med anledning av inträffade försäkringsfall. Ersättningsansvaret uträknas för bokslutet i enlighet med de beräkningsgrunder Försäkringsövervakningsverket på ansökan har fastställt för kassan.

BOKSLUT

25

Kassans räkenskapsperiod är ett kalenderår.

För varje räkenskapsperiod skall uppgöras ett med social- och hälsovårdsministeriets förordning (1196/2015) och Försäkringsövervakningsverkets bestämmelser överensstämmande bokslut, som omfattar en resultaträkning, en balansräkning och en verksamhetsberättelse. Bokslutet och de därmed sammanhörande handlingarna skall tillställas revisorerna för granskning minst en månad före ordinarie kassamöte.

26

Ifall medlem i dispositionsfonden inte räcker till för att täcka kassans underskott, används reservfondens medel för detta ändamål.

I kassans förekommer inte sådan skyldighet att betala tillskottsavgift som avses i 4 kap. 12 § i Försäkringskassalagen.

REVISION

27

Kassan skall ha en för ett kalenderår i sänder vald revisor. Till revisor kan väljas en fysisk person eller ett godkänt revisionsamfund. För en fysisk person som valts till revisor skall väljas en revisorssuppleant. För ett revisionsamfund som valts till revisor väljs inte någon revisorssuppleant. Revisor och revisorssuppleant skall vara enligt revisionslagen (1141/2015) avsedd revisor.

KASSAMÖTET

28

Den högsta beslutanderätten i kassans angelägenheter tillkommer kassamötet, i vilket varje försäkrad i kassan har rätt att delta.

Kassamötet hålls på kassans hemort.

29

Vid ett kassamöte har varje försäkrad en röst. En försäkrad utövar sin rätt vid kassamötet antingen personligen eller genom ombud. Ett ombud kan representera högst en (1) försäkrad.

Ett ombud för en försäkrad skall uppvisa en daterad och individualiserad fullmakt.

30

Kassan håller årligen två ordinarie kassamöten, det ena i april och det andra i november.

I det ordinarie kassamöte som hålls senast under april månad

- 1) framläggs bokslutet och revisionsberättelsen
- 2) fattas beslut om bokslutets fastställande
- 3) fattas beslut om användning av överskott eller täckande av underskott
- 4) fattas beslut om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsemedlemmarna och verkställande direktören
- 5) fattas beslut om andra åtgärder som föregående års verksamhet och bokslut kan ge anledning till; samt
- 6) behandlas eventuella andra i möteskallelsen nämnda ärenden.

I det ordinarie kassamöte som hålls senast under november månad

- 1) bestäms styrelseordförandes och övriga styrelsemedlemmars samt revisorers arvoden
- 2) förrättas val av styrelsemedlemmar och suppleanter som är i tur att avgå
- 3) förrättas var av revisorer och revisorssuppleanter; samt
- 4) behandlas eventuella andra i möteskallelsen nämnda ärenden.

31

Extra kassamöte skall hållas när styrelsen anser att skäl därtill föreligger.

Extra kassamöte skall också hållas om vid kassamötet berättigade, som företräder minst en tiondel av samtliga röstberättigades sammanräknade röstetal, eller om Försäkringsövervakningsverket eller en revisor skriftligen kräver detta för behandling av anmält ärende.

32

En medlem har rätt att få ett önskat ärende upptaget till behandling på ett kassamöte, om hen skriftligen kräver det av kassans styrelse i så god tid att ärendet kan upptas i möteskallelsen.

33

Kallelse till kassamöte skall utfärdas tidigast fyra veckor och senast en vecka före mötet. Om beslutet i ett ärende som skall behandlas vid ett kassamöte uppskjuts till ett ajournerat möte, bör särskild kallelse utfärdas till detta, ifall det hålls mera än fyra veckor senare.

Kallelse till kassamöte och övriga kassans meddelanden framförs för kännedom genom annons, som bör publiceras på arbetsgivarnas anslagstavlor och på kassans eventuella hemsida.

Kallelse till extra kassamöte skall utfärdas inom två veckor efter att yrkanden enligt punkt 29 ovan inkommit.

34

I kallelse till kassamöte skall nämnas de ärenden som skall tas upp på mötet samt plats och tidpunkt för mötet. Om ett ärende som gäller ändring av stadgarna skall behandlas på ett kassamöte, skall ändringen huvudsakliga innehåll nämnas i möteskallelsen.

Om bokslutet skall behandlas på ett kassamöte, skall bokslutshandlingarna eller kopior av dem minst en vecka före mötet hållas tillgängliga för de röstberättigade på kassans kontor. Handlingarna skall vara tillgängliga även på kassamötet. På motsvarande sätt skall förfaras om ett kassamöte skall behandla ett ärende som gäller ändring av stadgarna. I möteskallelsen skall uppges att handlingarna finns till påseende.

35

Vid kassamöte förs ordet av en vid mötet för detta ändamål utsedd person.

Om inte annat följer av någon lag eller av dessa stadgar, gäller som kassamötets beslut den mening som mer än hälften av de givna rösterna har biträtt. Vid val anses den vald som fått flest röster. Vid lika röstetal, avgörs val genom lottning.

Ett beslut om ändring av stadgarna är giltigt endast om det har biträtts av röstberättigade som har minst två tredjedelar av det vid mötet företrädde röstetalet.

Samma krav gäller vid försättande av kassan i likvidation och vid upplösning av kassan i andra fall än de som avses i lagen samt vid godkännande av avtal om fusionering av kassan.

36

Ifall lagens stadganden eller bestämmelser i dessa stadgar om möteskallelse eller om att handlingarna skall hållas tillgängliga, inte har följts i ett ärende, får beslut inte fattas utan samtycke av dem som berörs av försummelsen. Om ett visst ärende enligt lagen eller dessa stadgar skall behandlas vid ett kassamöte, får detta fatta beslut i ärendet även om det inte har nämnts i möteskallelsen. Ett kassamöte kan likaså alltid besluta om sammankallandet av extra kassamöte för behandling av ett visst ärende.

37

Vid kassamöte förs protokoll, i vilket skall antecknas de närvarande röstberättigade och deras röstetal, de vid mötet fattade beslut samt, då omröstningen skett röstningsresultatet. Protokollet

skall justeras och undertecknas av ordföranden och minst en röstberättigas medlem. Protokollet bör numreras med löpande numrering och förvaras på tillförlitligt sätt. Protokollet skall senast två veckor efter mötet vara de försäkrade till påseende på kassans kontor. De försäkrade medlemmarna har rätt att få kopia av protokollet och dess bilagor.

STYRELSEN

38

Till kassans styrelse hör sex (6) ordinarie medlemmar och sex (6) suppleanter.

Styrelsen väljs av kassamötet. De försäkrade medlemmarna väljer sex (6) ordinarie medlemmar jämte deras suppleanter.

En styrelsemedlems mandatperiod är fyra (4) kalenderår. Från styrelsen avgår varje år två (2) ordinarie medlemmar jämte suppleanter.

Åt ordföranden, verkställande direktören och sekreteraren utbetalas ett årsarvode och mötesarvoden samt åt styrelsemedlemmarna och suppleanterna mötesarvoden, vilkas storlek fastställs av kassamötet.

39

Styrelsen företräder kassan samt sköter kassans förvaltning och ser till att kassans verksamhet ordnas på ett ändamålsenligt sätt.

På styrelsen ankommer särskilt

- 1) att anställa och lediganslå verkställande direktör, att utse kassans funktionärer och sakkunniga läkare, samt att bestämma deras arbetsuppgifter
- 2) att ge verkställande direktören anvisningar och föreskrifter om hur kassan skall skötas
- 3) att övervaka kassans bokföring och se till att förvaltningen av kassans medel är ändamålsenlig
- 4) att besluta om placeringen av kassans medel och om upptagande av lån
- 5) att besluta om beviljande av förmåner, såvida styrelsen inte har gett bestämmanderätten till verkställande direktören eller kassaskötaren.
- 6) att sammankalla kassamötet och bereda de ärenden som skall handläggas vid mötet samt att i en verksamhetsberättelse lägga fram förslag för mötet till åtgärder beträffande överskott eller underskott som uppvisas av bokslutet
- 7) att bestämma vem eller vilka som skall ha rätt att teckna kassans namn.

40

Styrelsen väljer årligen inom sig en ordförande och en viceordförande. Verkställande direktören kan inte fungera som styrelsen ordförande.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller, vid förhinder för denne, av viceordföranden. Ordföranden skall sammankalla styrelsen om en styrelsemedlem eller verkställande direktören så kräver.

Styrelsen är beslutsför, när ordförande eller viceordföranden och minst tre (3) andra medlemmar är närvarande.

Som styrelsens beslut gäller den åsikt som har biträtts av mer än hälften av de närvarande eller, om rösterna faller lika, den åsikt ordföranden omfattar.

En styrelsemedlem eller verkställande direktören får inte delta i behandlingen av ärenden, där jäv föreligger.

41

Över styrelsens sammanträden skall föras protokoll, som undertecknas av mötets ordförande och protokollförare.

Protokollet skall justeras av minst en av styrelsen särskilt för varje möte utsedd medlem. Styrelsemedlemmar och verkställande direktören har rätt att få sin avvikande mening antecknad i protokollet. Protokollen bör numreras med löpande numrering och förvaras på tillförlitligt sätt.

I protokollet för antecknas

- 1) mötesdatum, när mötet börjat och slutat samt mötesplats
- 2) vid mötet närvarande styrelsemedlemmar samt övriga personer
- 3) vid mötet behandlade ärenden, fattade beslut och verkställda omröstningar samt avvikande åsikter
- 4) jäv och andra faktorer som ansetts nödvändiga

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

42

Verkställande direktören ansvarar för kassans löpande förvaltning i enlighet med styrelsens anvisningar och föreskrifter. Verkställande direktören skall se till att kassans bokföring är lagenlig och förvaltningen av medlen är ordnad på ett tillförlitligt sätt.

Verkställande direktören har rätt att företräda kassan i de ärenden som enligt 4 kap 13 § i lagen om pensionsstiftelser och pensionskassor ingår i hens uppgifter.

NAMNTECKNINGSRÄTT

43

Kassans namn tecknas av styrelseordförande, viceordförande och verkställande direktör, alltid två tillsammans.

PLACERING AV MEDEL OCH UPPTAGANDE AV LÅN

44

Kassans skall placera sina medel på ett betryggande och inkomstbringande sätt med beaktande av kassans likviditet. Kassans medel får inte användas för ändamål som är uppenbart främmande för dess verksamhet.

Kassan måste anpassa sin verksamhet så att verksamheten är möjlig utan upptagande av lån.

Kassan får ändå tillfälligt uppta kortfristiga lån för att upprätthålla betalningsförmågan. Kassan får inte ingå borgensförbindelse.

ÄNDRING AV ARBETSGIVARENS FÖRPLIKTELSER

45

Ifall arbetsgivaren önskar ändra på de i dessa stadgar nämnda förpliktelser som berör arbetsgivaren, bör detta meddelas skriftligt till kassan minst sex (6) månader innan ändringen träder i kraft.

Om arbetsgivaren i 2 kap. 3 § i Lagen om försäkringskassor avsedda samtycke gällande obligatoriskt försäkringsförhållande återtas, gäller samtycke ytterligare sex (6) månader efter det att anmälningen om återtagande har anlänt till kassan.

FUSIONERING OCH DELNING

46

Kassan kan inte fusioneras eller delas på det sätt som stadgas i 7 kap. i Lagen om försäkringskassor.

ÖVERLÅTELSE AV FÖRSÄKRINGSBESTÅNDET OCH FRIVILLIG LIKVIDATION OCH UPPLÖSNING AV KASSAN

47

När kassan överlåter försäkringsbeståndet och vid frivillig likvidation och upplösning samt när förutsättningar för dessa åtgärder finns skall förfaras som stipuleras i kap 8 i Lagen om försäkringskassor.

LAGFÄST LIKVIDATION OCH UPPLÖSNING

48

När kassan försätts i lagfäst likvidation och upplösning samt när förutsättningar för dessa åtgärder finns skall förfaras som stipuleras i kap 9 i Lagen om försäkringskassor.

Kassan skall träda i likvidation och upplöses

- 1) om kassans antal försäkrade inte vid utgången av de två senaste kalenderåren uppgått till det i dessa stadgar angivna minimiantalet och om det inte anses sannolikt att medlemsantalet under närmaste fyra månaderna kommer att stiga till detta.
- 2) om kassans bokslut uppvisar underskott och om underskottet inte har täckts under de två följande räkenskapsperioderna
- 3) om kassan inte uppfyller avsättningens beräkningsgrunder eller kraven på täckande av avsättning och differentiering av avsättning.
- 4) om alla kassans arbetsgivare upphör med sin verksamhet, inom vilka de försäkrade i kassan fungerar.
- 5) om det stipuleras i dessa stadgar
- 6) om Finansinspektionen har beslutat att kassan skall upplösas

49

När kassan upplöses skall de återstående tillgångarna skiftas mellan dem som var medlemmar i kassan vid likvidationens början. Tillgångarna skiftas i proportion till deras medlemsavgifter för de 60 månader närmast före likvidationens början. Om det belopp som skall skiftas är obetydligt, kan kassamötet med två tredjedelars majoritet besluta att tillgångarna skall användas för ett allmännyttigt ändamål.